



A.S.L. TO5

S.C. Igiene Sanità Pubblica

tel 011 6930500

sisp@aslto5.piemonte.it

vaccinazioni@aslto5.piemonte.it

isp.abitato@aslto5.piemonte.it

Azienda Sanitaria Locale di Chieri, Carmagnola, Moncalieri e Nichelino Sede legale – Piazza Silvio Pellico,1 – 10023 Chieri (TO) -
C.F. e P.I. 06827170017 - www.aslto5.piemonte.it centralino +39 011 94291 pec protocollo@cert.aslto5.piemonte.it

**TRASPORTO INFERMI:
RICHIESTA DI SOPRALLUOGO ATTO AL RILASCIO O RINNOVO DEL CERTIFICATO DI
IDONEITÀ IGIENICO-SANITARIA (LIBRETTO SANITARIO) AMBULANZA
(DGR 11 giugno 2007, n. 45-6134)**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____,

in qualità di _____ dell'Associazione/Organizzazione/Ente

_____ con sede legale in via/Piazza

_____ n. _____ Città _____ e sede

operativa in _____

Indirizzo: _____ n. _____

Recapiti per le comunicazioni:

e-mail _____

tel. _____

dichiara che l'Associazione/Organizzazione/Ente si inquadra nella seguente condizione rispetto al pagamento dei diritti sanitari¹

esente dal pagamento

non esente dal pagamento

Dichiaro altresì:

di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/200.

Data _____

Firma _____

Di aver preso visione dell' allegato "Informazioni integrative sul trattamento dei dati personali – certificato di idoneità igienico-sanitaria (libretto sanitario) ambulanza"

Data _____

Firma _____

¹ Ai sensi del Tariffario regionale approvato con D.G.R. n. 42 – 12939 del 5/07/2004, sono esentati dal pagamento i soggetti pubblici e le Associazioni di Volontariato

CHIEDE

L'effettuazione di visita ispettiva per il rilascio/rinnovo del certificato di idoneità igienico-sanitaria del/i mezzo/i:

MARCA/MODELLO	TARGA	ADIBITO A	SOPRALLUOGO PRESSO	PER	SCADENZA
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	
		<input type="checkbox"/> soccorso <input type="checkbox"/> trasporto	<input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> ASL	<input type="checkbox"/> nuovo libretto <input type="checkbox"/> rinnovo annuale	

**N.B. indicare “nuovo libretto” nel caso in cui siano esauriti gli spazi per la vidimazione annuale sul libretto già esistente.
Il libretto sanitario deve essere conservato a bordo del mezzo e disponibile al momento del sopralluogo**

**La richiesta di visita ispettiva deve essere trasmessa al Servizio scrivente con un congruo anticipo
(circa 15 giorni) rispetto alla data di termine validità dell'idoneità sanitaria**

Allega (quando dovuta) attestazione di avvenuto pagamento² di:

- € 30,00 **per ciascuna ambulanza** nel caso in cui il sopralluogo venga richiesto presso la sede operativa dell'Associazione/Ente/Organizzazione;
- € 15,00 **per ciascuna ambulanza** nel caso in cui il sopralluogo venga richiesto portando la/le ambulanze presso la sede ASL;

Il pagamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- con bonifico bancario sul conto ASL TO5 Piazza Silvio Pellico 1 Chieri
CF e PI 06827170017
IBAN: IT 76S0306930360100000046156
Bic/Swift BCITITMM
- presso i punti gialli (con contanti) o rossi (per pagamenti on line) alla voce ALTRI IMPORTI - ALTRI PAGAMENTI
- con bollettino postale c.c. n. 12444105 intestato ASL TO5 - Servizio Tesoreria Chieri

² Ai sensi del Tariffario regionale approvato con D.G.R. n. 42 – 12939 del 5/07/2004, sono esentati dal pagamento i soggetti pubblici e le Associazioni di Volontariato

Informazioni integrative sul trattamento dei dati personali certificato di idoneità igienico-sanitaria (libretto sanitario) ambulanza

(ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016)

Premesso che la ASL TO5 ha reso disponibile una informativa generale sul trattamento dei dati personali conformemente all'art. 79 del D.Lgs 196/2003 novellato dal D.Lgs 101/2018 disponibile presso i locali aziendali e sul sito istituzionale nella sezione "Privacy", ove sono disponibili ulteriori informative integrative per quei trattamenti che hanno diverse basi di liceità o altre caratteristiche.

La presente informativa illustra i trattamenti effettuati per le attività certificatorie sotto indicate.

I dati personali e i dati relativi alla salute saranno trattati secondo le modalità di seguito riportate.

a) Titolare del trattamento:

Il Titolare è:

- ASL TO5 - Piazza Silvio Pellico n. 1 - 10023 CHIERI (TO) - P.I. 06827170017;
- Telefono 011.942.91;
- PEC: protocollo@cert.aslto5.piemonte.it;
- Mail: urp@aslto5.piemonte.it;

b) Responsabile della protezione dei dati:

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati, sono:

- telefono: 010/65451 (centralino di Liguria Digitale S.p.A.)
- mail: rpd@aslto5.piemonte.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali è domiciliato per la carica presso ASL TO5.

c) Finalità e liceità del trattamento

I dati personali saranno trattati al fine di:

- Gestione dei procedimenti correlati al rilascio o rinnovo del certificato di idoneità igienico-sanitaria (libretto sanitario) ambulanza.

Le liceità dei trattamenti sopra individuati sono:

- esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (art.6 par.1 lett.b) del Regolamento);
- esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par.1 lett.e) del Regolamento) ai sensi della DGR 11 giugno 2007, n. 45-6134.

d) Tipi di dati trattati:

I dati trattati al fine di perseguire le su esposte finalità sono:

- Dati anagrafici;
- Dati di contatto;
- Carica rivestita;
- Dati bancari;
- Dati contenuti nella carta di circolazione del mezzo.

e) Origine dei dati e conferimento

I dati personali sono forniti dal soggetto richiedente alla ASLTO5. Il conferimento dei suoi dati non è obbligatorio ma in caso contrario non sarà possibile procedere con l'evasione delle richieste pervenute.

f) Destinatari dei dati personali

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti, elencati in modo non esaustivo, bensì esemplificativo:

- Autorizzati di ASL TO5;
- Comuni;
- Regione;
- Responsabili del Trattamento.

g) Ulteriori informazioni fornite agli interessati

Ulteriori informazioni fornite all'interessato (riferimento par. 2, art. 13 del Regolamento 679/2016) sono:

- a) I dati personali e i dati particolari sono conservati per il tempo previsto dalla vigente normativa: si richiama al riguardo il massimario di selezione e scarto, allegato alla deliberazione di approvazione del Manuale di Gestione documentale, inserito nel sito web aziendale nella Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali - Atti generali;
- c) Il soggetto richiedente può esercitare il proprio diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi, l'opposizione, la portabilità e la limitazione rivolgendosi al Titolare agli indirizzi sopra riportati;
- d) Chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato e il soggetto richiedente possono proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Per l'Italia si può rivolgere all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);
- f) L'interessato non è soggetto ad un processo di decisione automatizzato o a logiche di profilazione.