



## **Informativa sul trattamento dei dati personali - Richiesta di documentazione sanitaria**

Gentile Signora / Signore,

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“Regolamento generale sulla protezione dei dati” o GDPR), La informiamo che l’Azienda Sanitaria Locale TO5 (di seguito anche “ASL TO5”) tratta i dati personali da Lei forniti nell’ambito della procedura di richiesta di documentazione sanitaria.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l’**Azienda Sanitaria Locale TO5** di Chieri, Carmagnola, Moncalieri e Nichelino, con sede legale in Piazza Silvio Pellico n. 1, 10023 Chieri (TO), nella persona del Direttore Generale.

Contatti: E-mail: [urp@aslto5.piemonte.it](mailto:urp@aslto5.piemonte.it), PEC: [protocollo@cert.aslto5.piemonte.it](mailto:protocollo@cert.aslto5.piemonte.it), Tel: 011.942.91

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)**

Liguria Digitale S.p.A., Genova, E-mail: [rpdc@aslto5.piemonte.it](mailto:rpdc@aslto5.piemonte.it), Tel: 010.65451 (centralino Liguria Digitale)

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali raccolti (anagrafici, di contatto, identificativi e, se del caso, dati relativi allo stato di salute o alla rappresentanza legale o ereditaria) sono trattati esclusivamente per gestire:

- la richiesta, il rilascio, l’invio o il ritiro della documentazione sanitaria;
- eventuali deleghe o spedizioni richieste.

Il trattamento è lecito in quanto:

- necessario per adempiere a un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c GDPR);
- necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 9, par. 2, lett. g GDPR);
- necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e GDPR).

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento avviene sia in forma cartacea che elettronica, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, secondo quanto previsto dal GDPR.

### **Origine dei dati**

I dati sono raccolti:

- direttamente presso l’interessato o il suo delegato;
- eventualmente, da eredi o soggetti legittimati alla richiesta.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare seguito alla richiesta. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di evadere la domanda.

### **Ambito di comunicazione**

I dati non saranno comunicati a soggetti esterni all'ASL TO5, salvo i casi espressamente previsti dalla normativa vigente o per adempimenti connessi all'esercizio di diritti legali (es. deleghe, atti notori, Autorità competenti).

I dati potranno essere trattati solo da personale autorizzato, istruito e vincolato alla riservatezza.

### **Trasferimento a Paesi terzi**

Non è previsto alcun trasferimento dei dati verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo strettamente necessario a evadere la richiesta e in conformità al massimario di conservazione e scarto aziendale. La documentazione è gestita su server ubicati presso le sedi aziendali o presso Responsabili esterni autorizzati.

### **Diritti dell'interessato**

In qualità di interessato, Lei può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, tra cui:

- accesso ai dati personali;
- rettifica o aggiornamento;
- limitazione del trattamento;
- opposizione, ove applicabile;
- cancellazione dei dati (nei limiti dell'art. 17 GDPR);

Tali diritti possono essere esercitati contattando il Titolare o il RPD agli indirizzi sopra indicati.

È possibile, inoltre, proporre reclamo al **Garante per la Protezione dei Dati Personali**.